

Uchwała nr 391
Rady Wydziału Ekonomicznego
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 27 listopada 2015 r.

w sprawie zasad realizowania praktyk zawodowych przez studentów Wydziału
Ekonomicznego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Zgodnie z Regulaminem Studiów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie oraz zarządzeniem nr 169 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 20 listopada 2009 r. w sprawie zasad realizowania praktyk zawodowych studentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, będących obywatelami polskimi, Rada Wydziału Ekonomicznego uchwala szczegółowe zasady realizowania i zaliczania przez studentów Wydziału Ekonomicznego praktyk zawodowych.

§1

Termin odbywania praktyki

Studenci realizują praktykę zawodową w czasie letnich wakacji zgodnie ze szczegółową organizacją roku akademickiego, w czasie przeznaczonym w planie zajęć na odbywanie praktyk zawodowych lub za zgodą opiekuna praktyk, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Prodziekana ds. studenckich, w innym ustalonym terminie, w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

§2

Miejsce odbywania praktyki

Studenci mogą realizować praktyki zawodowe w jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo-badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury lub w ramach zorganizowanej przez uczelnię działalności, a także w innych wskazanych przez studenta miejscach pozwalających na osiągnięcie zakładanych dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk.

§3

Ubezpieczenie

Student jest zobowiązany przed rozpoczęciem praktyki zawodowej ubezpieczyć się na czas jej odbywania od następstw nieszczęśliwych wypadków (ubezpieczenie NNW) i okazać dowód ubezpieczenia lub przedłożyć stosowne oświadczenie u opiekuna praktyk.

§4

Realizacja praktyki

1. Opiekun praktyk wyraża zgodę na odbycie praktyki w samodzielnie wybranym przez studenta, wskazanym w deklaracji, zakładzie pracy, jeżeli charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyk.
2. Podstawą do zaliczenia praktyki może być udział studenta w obozie naukowym lub w pracach badawczych prowadzonych na Wydziale Ekonomicznym lub w innej instytucji naukowo-badawczej pod warunkiem osiągnięcia odpowiednich dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk. Decyzje podejmuje opiekun praktyk na wniosek studenta pozytywnie zaopiniowany przez kierownika obozu naukowego lub kierownika jednostki, w której są prowadzone badania.
3. Prowadzona przez studenta działalność gospodarcza może być podstawą do zaliczenia praktyki, jeżeli charakter działalności gwarantuje osiągnięcie odpowiednich dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk. Decyzje

- podejmuje opiekun praktyk na wniosek studenta złożony wraz z zaświadczeniem o prowadzeniu działalności gospodarczej.
4. Wykonywana przez studenta praca zarobkowa, w tym poza granicami kraju, może być podstawą do zaliczenia praktyki, jeżeli charakter pracy gwarantuje uzyskanie odpowiednich dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk. Decyzję podejmuje opiekun praktyk na wniosek studenta złożony wraz z zaświadczeniem z zakładu pracy.
 5. Udział w praktyce zawodowej odbytej w związku z innymi realizowanymi lub zrealizowanymi przez studenta studiami może być podstawą do zaliczenia praktyki. Decyzję podejmuje opiekun praktyk na wniosek studenta.
 6. Uczestniczenie w stażach krajowych lub stażach (praktykach) zagranicznych może być podstawą do zaliczenia praktyki, jeżeli gwarantuje uzyskanie odpowiednich dla danego kierunku studiów efektów kształcenia określonych w programie praktyk. Decyzję podejmuje opiekun praktyk na wniosek studenta.
 7. Termin składania wniosków o zaliczenie praktyki upływa z końcem maja danego roku, chyba że opiekun praktyk na wniosek studenta ustali inny termin.

§5

Zawarcie umowy

Opiekun praktyk na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Dziekana oraz na podstawie deklaracji dostarczonej przez studenta, zawiera z zakładem pracy umowę w sprawie praktyk zawodowych studentów Wydziału Ekonomicznego. Umowa jest sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§6

Skierowanie na praktyki

Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student otrzymuje skierowanie na praktykę zawodową, z którym w uzgodnionym terminie zgłasza się do zakładu pracy.

§7

Zaliczenie praktyki

1. Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje opiekun praktyk po przeprowadzeniu rozmowy ze studentem oraz przedłożeniu przez niego dziennika praktyk. Dziennik praktyk powinien zawierać opis zadań wykonywanych przez studenta w trakcie praktyki i odpowiadających im efektów kształcenia zgodnych z programem praktyk dla danego kierunku studiów, sprawozdanie z praktyki zawodowej oraz potwierdzenie odbycia praktyki.
2. W przypadku zaliczenia na poczet praktyki prowadzonej przez studenta działalności gospodarczej lub wykonywanej pracy zarobkowej podstawą zaliczenia praktyki jest odpowiednie udokumentowanie doświadczenia zawodowego odpowiadającego efektom kształcenia określonym dla danego kierunku w programie praktyk.
3. Termin zaliczenia praktyk zawodowych jest uzgadniany ze studentami i podawany do wiadomości na wydziałowej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.

§8

Potwierdzenie osiągnięcia efektów kształcenia

1. Bieżącą dokumentację praktyk zawodowych w systemie Uczelnia XP prowadzi opiekun praktyk.
2. Opiekun praktyk potwierdza osiągnięcie przez studenta określonych w programie praktyk efektów kształcenia wpisując w sprawozdaniu z praktyki zawodowej oraz w protokole zaliczenia praktyk zawodowych ocenę zgodnie z obowiązującym w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie Regulaminie studiów wyższych.
1. Informacje o odbytych praktykach zawodowych są przechowywane w systemie komputerowym Uczelnia XP oraz w aktach osobowych studenta.

§9

Koszty związane z realizacją praktyki

1. Wydział Ekonomiczny oraz zakład pracy nie ponoszą kosztów przejazdu i zakwaterowania studentów odbywających praktyki.
2. Opłata za zamieszkanie w domu studenckim Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w okresie odbywania przez studenta praktyki zawodowej, równa jest wysokości opłaty za zakwaterowanie w roku akademickim.

§10

Dokumentacja praktyk

1. Dokumentacja studiów, w tym realizacji praktyk zawodowych w systemie Uczelnia XP odbywa się na zasadach określonych w Uczelni.
2. W sprawach związanych z realizacją praktyk, o których mowa w niniejszych zasadach, są stosowane wzory dokumentów określone w zarządzeniu nr 169 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 20 listopada 2009 r. w sprawie zasad realizowania praktyk zawodowych studentów Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, będących obywatelami polskimi oraz następujące wzory dokumentów :
 - a) dziennik praktyk (załącznik 1),
 - b) wniosek o zaliczenie praktyki (załącznik 2).

§11

Przepisy końcowe

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Uchwała nr 52 Rady Wydziału Ekonomicznego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 23 listopada 2012 roku w sprawie określenia zasad i trybu zaliczania praktyk zawodowych wynikających z planów studiów i programów nauczania.

ZACHODNIOPOMORSKI UNIWERSYTET TECHNOLOGICZNY W SZCZECINIE
Wydział Ekonomiczny, ul. Żołnierska 47, 71-210 Szczecin

DZIENNIK PRAKTYK

.....
Imię i nazwisko Studenta

.....
Nr albumu

Nazwa zakładu pracy	Potwierdzenie rozpoczęcia praktyki (data, pieczętka, podpis)	Potwierdzenie zakończenia praktyki (data, pieczętka, podpis)

Charakterystyka jednostki gospodarczej i informacje o przebytych szkoleniach bhp, itp.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

TYGODNIOWA KARTA PRACY

Data	Godz. pracy od - do	Wyszczególnienie czynności, uwagi, obserwacje, wnioski praktykanta

Potwierdzenie wykonania wymienionych czynności przez Zakładowego Opiekuna Praktyk

.....
Pieczęć i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

.....
(miejsowość i data)

Potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej*

Nazwisko i imię studenta.....

Nr albumu Kierunek studiów

Specjalność Rok studiów grupa

Pełna nazwa i adres przedsiębiorstwa

.....

Termin praktyki Łączny czas pracy (dni)

Merytoryczny zakres praktyki:

1.
2.
3.
4.
5.

Uzyskane zamierzone efekty kształcenia:

WIEDZA/UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJE	TAK	NIE
Student zna zasady funkcjonowania podmiotu (zakładu pracy) i wykonuje zadania praktyczne na wybranym stanowisku pracy		
Student potrafi wykonywać określone czynności zgodnie z ramowym programem praktyk		
Student współpracuje w innym środowisku niż szkoła		

Opinia Zakładowego Opiekuna Praktyk:

.....
.....
.....
.....

Oceniam, iż zamierzone efekty kształcenia założone w ramowym programie praktyk zostały/nie zostały** zrealizowane.

.....
Pieczeńć i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

* - wypełnia Zakładowy Opiekun Praktyk

** - niepotrzebne skreślić

..... f.
(miejscowość i data)

Opiekun praktyk

.....
Wydział Ekonomiczny ZUT w Szczecinie

Wniosek o zaliczenie studenckiej praktyki zawodowej

Nazwisko i imię studenta.....

Nr albumu Kierunek studiów

Specjalność rok akademicki rok studiów grupa

Proszę o zaliczenie - jako studenckiej praktyki zawodowej - mojej pracy zawodowej/stażu*
w

(nazwa przedsiębiorstwa, adres)

na stanowisku

Prace te wykonuję/wykonywałem* od do

Charakterystyka przedsiębiorstwa (nazwa, adres, rodzaj i zakres prowadzonej działalności):

.....
.....

Charakterystyka wykonywanych zadań i prac (prace merytoryczne, organizacyjne, pomocnicze):

.....
.....

Wykonywanie prac poświadczą: zaświadczenie z zakładu pracy, inne dokumenty* (wymienić)

.....
.....

.....
podpis studenta

Zaliczam jako ekwiwalent praktyki

data i podpis

*niepotrzebne skreślić

..... f.
(miejscowość i data)

Opiekun praktyk

.....
Wydział Ekonomiczny ZUT w Szczecinie

Wniosek o zaliczenie studenckiej praktyki zawodowej

Nazwisko i imię studenta.....

Nr albumu Kierunek studiów

Specjalność rok akademicki rok studiów grupa

Proszę o zaliczenie - jako studenckiej praktyki zawodowej - działalności gospodarczej prowadzonej przeze mnie w okresie od do

Charakterystyka przedsiębiorstwa (nazwa, adres, rodzaj i zakres prowadzonej działalności):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku załączam dokumenty poświadczające prowadzenie działalności (wymienić):

.....
.....
.....

.....
podpis studenta

Zaliczam jako ekwiwalent praktyki

data i podpis

..... f.

(miejscowość i data)

Opiekun praktyk

.....
Wydział Ekonomiczny ZUT w Szczecinie

Wniosek o zaliczenie studenckiej praktyki zawodowej

Nazwisko i imię studenta.....

Nr albumu Kierunek studiów

Specjalność rok akademicki rok studiów grupa

Proszę o zaliczenie - jako studenckiej praktyki zawodowej - udziału w obozie naukowym/udziału w pracach badawczych*

Charakterystyka jednostki realizującej obóz naukowy/prace badawcze:

.....
.....
.....
.....

Charakterystyka wykonywanych zadań i prac (prace merytoryczne, organizacyjne, pomocnicze):

.....
.....
.....
.....

Prace te wykonuję/wykonywałem* od do

Udział w obozie naukowym/pracach badawczych poświadcza: opinia kierownika prac badawczych lub obozu naukowego, inne dokumenty (wymienić)

.....
.....
.....

.....
podpis studenta

Zaliczam jako ekwiwalent praktyki

data i podpis

*niepotrzebne skreślić